



GZ.: **A5-C1.40-375/2011-1**

Graz, am 28. Jänner 2011
Fristende: 18. Februar 2011

Für die Besetzung im Herbst 2011 werden folgende

Lehrstellen

ausgeschrieben:

i Bei Interesse an mehreren Stellen ist **für jede Stelle** eine Bewerbung einzubringen.
Unvollständige Bewerbungen (fehlendes Bewerbungsformular oder fehlende Unterlagen wie z.B. Zeugnisse, Beiblatt etc.) können **ausnahmslos nicht berücksichtigt werden**.

1) Verwaltungsassistentin/ -assistent für

[>> zum Berufsbild](#)

a) den Raum Graz

die Bezirkshauptmannschaften:

- b) Bruck/Mur
- c) Deutschlandsberg
- d) Feldbach
- e) Fürstenfeld
- f) Judenburg
- g) Leibnitz
- h) Leoben
- i) Liezen
- j) Radkersburg
- k) Voitsberg

die Baubezirksleitungen:

- l) Bruck/Mur
- m) Judenburg
- n) die Schule für Gesundheits- und Krankenpflege in Frohnleiten

2) Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistentin/ -assistent für das

[>> zum Berufsbild](#)

Landesarchiv, Graz

Gefordert für die Punkte 1 und 2:

- Geburtsdatum 01. September 1994 bis 30. September 1996
- 8 fortlaufende Schulstufen (keine Wiederholung der 1. bis 8. Schulstufe)
- In den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch im Jahreszeugnis der 8. Schulstufe:
bei I. Leistungsgruppe oder Schulen ohne Leistungsgruppen höchstens Note 4
bei II. Leistungsgruppe höchstens Note 3
- Kopie des Jahres- und Abschlusszeugnisses der 8. Schulstufe
- Bei Schulen ohne Leistungsgruppen: Zusätzlich Beiblatt zum Jahreszeugnis der 8. Schulstufe
- Kopien der Jahreszeugnisse ab der 9. Schulstufe, wenn vorhanden

3) Köchin/Koch für

[>> zum Berufsbild](#)

die Fachschulen:

- a) Alt Grottenhof, Graz
- b) Schloss Stein-St. Martin, Fehring

das Jugendhaus bzw. das Jugendsportheim des Landes Steiermark:

- c) Graz-Schießstattgasse
- d) Schadming

- e) das Volksbildungsheim St. Martin

Gefordert für den Punkt 3:

- Geburtsdatum 01. September 1994 bis 30. September 1996
Ausnahme:
Absolventinnen/Absolventen der 10. Schulstufe einer Land- u. forstwirtschaftlichen Fachschule:
Geburtsdatum 01. September 1993 bis 30. September 1996
- mindestens 8 Schulstufen
- Kopie des Jahreszeugnisses der 8. Schulstufe
- Kopien der Jahreszeugnisse ab der 9. Schulstufe, wenn vorhanden

4) KFZ - Technikerin/ -Techniker für die

[>> zum Berufsbild](#)

Zentralwerkstätte - Fachabteilung 18C (STED) in Judenburg

5) Straßenerhaltungsfachfrau/ -fachmann

[>> zum Berufsbild](#)

Berufsprofil: Pflastern, Vergießen, Verfugen und Ausbessern von Oberflächen, Herstellen von Schächten, Schalungen, Entwässerungsanlagen, Aufstellen und Abtragen von Gerüsten, Holzschutz- und Isolierarbeiten, Entrosten, Imprägnieren, Schleifen und Streichen von Geländern und Leiteinrichtungen, händische und maschinelle Bodenbearbeitung, Hangsicherungen, Herstellen von Fundamenten, Beton- und Steinmauerwerk, Durchlässen, Drainagen, Anbringen von Verkehrszeichen u. Verkehrseinrichtungen, Winterdienstarbeiten.

Für die Straßenmeistereien:

- a) Gleisdorf
- b) Hartberg
- c) Ilz-Fürstenfeld
- d) Judenburg
- e) Knittelfeld
- f) Leoben
- g) Mureck
- h) Mürzzuschlag

- i) Zentralbrückenmeisterei, Graz-Liebenau

Gefordert für die Punkte 4 und 5:

- Geburtsdatum 01. September 1994 bis 30. September 1996
- mindestens 8 Schulstufen
- Kopie des Jahreszeugnisses der 8. Schulstufe
- Kopien der Jahreszeugnisse ab der 9. Schulstufe, wenn vorhanden



Die Bewerbungen sind spätestens **bis 18. Februar 2011** mittels des dafür vorgesehenen **Formulars** „**Bewerbung um eine Lehrstelle beim Land Steiermark**“ unter Anschluss der angeführten Zeugniskopien beim Amt der Steiermärkischen Landesregierung, Abteilung 5 - Personal, Hofgasse 15, 8010 Graz, einzubringen.

Dieses **Formular** ist bei allen Bezirkshauptmannschaften, den Pol. Exposituren in Bad Aussee und Gröbming, in Graz beim Amt der Steierm. Landesregierung, Abteilung 5 - Personal und im Büro für Bürgerberatung, Graz, Burgring 4 erhältlich. Sie können das Formular aber auch im Internet (www.verwaltung.steiermark.at/jobs) aufrufen, ausfüllen und danach ausdrucken. Es kann jedoch nicht mittels E-Mail, sondern ausschließlich im Postwege gültig eingebracht werden.

Das Land Steiermark strebt eine weitere Erhöhung des Frauenanteiles an und ladet daher besonders Frauen zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Eignung bevorzugt aufgenommen

Im Rahmen von Auswahlverfahren können auch Tests und/oder Arbeitsproben durchgeführt werden. Die allfälligen Kosten für Reise und Aufenthalt sind von der Bewerberin/vom Bewerber zu tragen.

Für die Steiermärkische Landesregierung
Der Erste Landeshauptmannstellvertreter
Schützenhöfer

Verwaltungsassistent/Verwaltungsassistentin



Berufsprofil:

1. Arbeiten im Posteingang und Postausgang erledigen,
2. Texte und Schriftstücke aufgrund von Vorgaben korrekt und formgerecht erstellen,
3. Bestände (wie Büromaterial, Dokumente, Büroeinrichtungen) beschaffen und führen,
4. Arbeiten im Rahmen des Zahlungsverkehrs durchführen,
5. Arbeiten im Zusammenhang mit der Buchführung und sonstigen Verwaltungsangelegenheiten durchführen,
6. Termine koordinieren und überwachen, Besprechungen, Sitzungen und Dienstreisen vor- und nachbereiten,
7. Kunden oder Parteien anmelden, informieren und betreuen,
8. Administrative Arbeiten mit Hilfe der betrieblichen Informations- und Kommunikationssysteme durchführen,
9. an der betrieblichen Buchführung und Kostenrechnung mitwirken,
10. Statistiken, Dateien und Karteien anlegen, warten und auswerten.

Gehalt 1. Lehrjahr: € 468,-- brutto

Lehrzeit: 3 Jahre

Berufsschule: Landesberufsschule Mitterdorf

Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistentin/-assistent



Berufsprofil:

1. Medien, Informationen und Daten beschaffen und erwerben,
2. Medien, Informationen und Daten formal erfassen,
3. in Datenbanken und -netzen recherchieren,
4. Bestand ordnen, archivieren und Register erstellen,
5. technische Medienbearbeitung, Bestandspflege und Revision durchführen,
6. Entlehnvorgänge abwickeln,
7. Erstinformation für Benutzer geben,
8. administrative Arbeiten mit Hilfe der betrieblichen Informations- und Kommunikationssysteme durchführen,
9. an der betrieblichen Buchführung und Kostenrechnung mitwirken,
10. Statistiken, Dateien und Karteien anlegen, warten und auswerten.

Gehalt 1. Lehrjahr: € 441,--

Lehrzeit: 3 Jahre

Berufsschule: Landesberufsschule 9 Graz

Köchin/Koch



Berufsprofil:

1. Mitwirken bei der Kostenermittlung,
2. Mitwirken bei der Zusammenstellung der Speisekarte und von Speisenfolgen,
3. Mitwirken bei der Bestellung, der Annahme, Überprüfung, Lagerung, und Konservierung von Waren,
4. Vor- und Zubereiten der folgenden Produkte und Speisen unter Berücksichtigung regionaler, nationaler und internationaler Gebräuche:
 - a) Salate, Obst, Gemüse, Pilze, Kartoffeln, Hülsenfrüchte und Getreideprodukte;
 - b) Teigwaren, Suppen und Saucen;
 - c) Teige und Massen;
 - d) kalte und warme Vorspeisen;
 - e) Fische;
 - f) Schlachtfleisch, Wurst- und Fleischwaren, Innereien, Wild und Geflügel;
 - g) Käsegerichte und Eierspeisen;
 - h) warme, kalte und gefrorene Süß- und Nachspeisen;
5. Vor- und Zubereiten von Speisen für Buffets, Bankette etc.,
6. Mitwirken beim Arrangieren von Buffets und Banketten, sowie bei der Ausgabe von Speisen,
7. Verarbeiten und Anrichten von vorgefertigten Gerichten,
8. Mitwirken bei der Pflege von Küchengeräten und Ausstattungen.

Gehalt 1. Lehrjahr: € 534,-- brutto

Lehrzeit: 3 Jahre

Berufsschule: Landesberufsschule für Tourismus Bad Gleichenberg

KFZ – Technikerin/-techniker



Berufsprofil:

1. Technische Unterlagen, Betriebsanleitungen und elektronische Schaltpläne lesen und anwenden,
2. Arbeitsschritte, Arbeitsmittel und Arbeitsmethoden festlegen,
3. Arbeitsabläufe planen und steuern, Arbeitsergebnisse beurteilen und dokumentieren, Qualitätskontrolle anwenden,
4. Arbeiten unter Berücksichtigung der einschlägigen Sicherheitsvorschriften, der grundlegenden kraftfahrtechnischen und kraftfahrrechtlichen Bestimmungen, Normen, Sicherheitsstandards und Umweltstandards ausführen,
5. Erforderliche Materialien und Werkstoffe auswählen, beschaffen und überprüfen,
6. Berufstypische physikalische Größen messen, beurteilen und prüfen,
7. Mess-, Prüf- und Testeinrichtungen und elektronische Diagnoseeinrichtungen bedienen und Ergebnisse auswerten,
8. In Kraftfahrzeugen und Anhängern eingebaute mechanische Teile und Ausrüstungsgegenstände prüfen, instandsetzen und warten,
9. In Kraftfahrzeugen und Anhängern eingebaute elektrische und elektronische Teile und Ausrüstungsgegenstände prüfen, instandsetzen und warten,
10. Arbeiten am Fahrwerk und an der Karosserie,
11. Sämtliche für den Betrieb des Fahrzeuges notwendige Treib-, Kühl- und Schmierstoffe und andere Flüssigkeiten erkennen, beurteilen und einsetzen,
12. Kunden über Einsatz, Anwendung und Wartung von Kraftfahrzeugen und Anhängern beraten.

Gehalt 1. Lehrjahr: € 496,27 brutto

Lehrzeit: 3 ½ Jahre

Berufsschule: Landesberufsschule Arnfels

Straßenerhaltungsfachfrau/-mann



Berufsprofil:

1. Lesen und Anfertigen von Zeichnungen, Skizzen und Verlegeplänen,
2. Festlegen der Arbeitsschritte, der Arbeitsmittel und der Arbeitsmethoden unter Berücksichtigung der Eigenschaften und der Verwendungsmöglichkeiten der Werkstoffe und der Hilfsstoffe,
3. Warten, Instandhalten und Auswählen der einschlägigen Werkzeuge, Maschinen und Geräte,
4. Herstellen von Betonmischungen,
5. Aufbauen, Planieren und Verdichten des Untergrundes,
6. Herstellen von Straßenunterbau und Straßendecken,
7. Herstellen von Entwässerungsanlagen, Drainagen und ähnlichen Einrichtungen,
8. Begrünen und Pflegen unbefestigter Flächen sowie Sträucher und Bäume,
9. Pflastern von Natur- und Kunststeinen bzw. Natur- und Kunststeinplatten auf Sand und Beton,
10. Pflastern von Hochbord-, Tiefbord- und Schrägbord-Randsteinen,
11. Oberflächenbehandlung,
12. Herstellen von Schalungen und Schächten,
13. Arbeiten mit Kunststoffen, Anstrichmitteln und Metallen,
14. Einleiten und Durchführen des Winterdienstes,
15. Anbringen von Verkehrszeichen und Verkehrseinrichtungen.

Gehalt 1. Lehrjahr: € 562,78 brutto

Lehrzeit: 3 Jahre

Berufsschule: Landesberufsschule Murau